

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка – детский сад № 65 «Улыбка» г. Ставрополя
(МБДОУ ЦРР – д/с № 65 «Улыбка» г. Ставрополя)

ПРИНЯТА:
Педагогическим советом
Протокол № 1
от « 30 » 08 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МБДОУ ЦРР
- д/с № 65 «Улыбка»
города Ставрополя
С.В.Тетерина
Приказ № 78 -ОД
от « 30 » 08 2024 г.

Персонализированная программа наставника на 2024-2025 учебный год

Ставрополь, 2024г.

Персонализированная программа наставника призвана помочь организации деятельности педагога наставника с молодым педагогом на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы: 1 год.

Цель: Оказание помощи молодым педагогам в повышении квалификации, уровня профессионального мастерства и обобщении передового педагогического опыта, адаптации к коллективу коллег, детей, родителей.

Задачи:

1. Обеспечить теоретическую, психологическую, методическую поддержку молодых педагогов.
2. Стимулировать повышение теоретического и практического уровня педагогов, овладение современными педагогическими технологиями.
3. Способствовать планированию карьеры молодых специалистов, мотивации к повышению квалификационного уровня.
4. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого педагога.

Основные направления:

1. Повышение профессионального мастерства молодых педагогов в моделировании воспитательно-образовательного процесса.
2. Формирование навыка ведения педагогической документации.
3. Изучение нормативных актов и инструктивных документов, обеспечивающих реализацию воспитательно-образовательного процесса.
4. Развитие профессиональной компетенции.
5. Изучение уровня профессиональной подготовки молодых педагогов и анализ результатов работы наставничества.

Условия эффективности работы:

1. Взаимосвязь всех звеньев методической деятельности, её форм и методов.
2. Системность и непрерывность в организации всех форм взаимодействия педагога наставника и наставляемого молодого педагога.
3. Сочетание теоретических и практических форм работы.
4. Анализ результатов работы (диагностика развития детей)
5. Своевременное обеспечение педагогов педагогической и учебно-методической информацией.

Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми педагогами:

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение НОД, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников).

Деятельность наставника:

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого педагога, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

Задачи этапа: выявление профессиональных затруднений молодого педагога; разработка основных направлений работы с молодым педагогом.

Содержание этапа:

Педагог наставник анализирует профессиональную готовность молодого педагога по критериям:

- педагогическое образование;
- теоретическая подготовка (знание основ общей и возрастной психологии, педагогики, методики воспитания и обучения дошкольников);
- наличие опыта практической работы с детьми дошкольного возраста; - ожидаемый результат педагогической деятельности;
- выявление особенностей личности педагога.

Для получения необходимых сведений могут быть использованы **методы:**

- опрос;
- собеседование;
- анкетирование;
- наблюдение за организацией воспитательно-образовательного процесса в группе.

В зависимости от результатов диагностического этапа молодые педагоги условно делятся на три группы:

- 1) воспитатели, имеющие недостаточную теоретическую и практическую подготовку;
- 2) воспитатели с достаточной теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы;
- 3) воспитатели со слабо развитой мотивацией труда.

В зависимости от полученных данных, педагог-наставник ставит цели работы, определяет содержание работы, выбирает методы и формы работы.

<i>Воспитатели, имеющие недостаточную теоретическую и практическую подготовку</i>	<i>Воспитатели с достаточной теоретической подготовкой, но не имеющие опыта практической работы</i>	<i>Воспитатели со слабо развитой мотивацией труда</i>
Содержание и цели работы		
Усвоение теоретического	Овладение навыками практической работы с	Повышение интереса и положительного

материала, формирование навыков практической работы.	педагогами, родителями.	отношения к педагогической деятельности, помощь в осознании своей профессиональной значимости, степени ответственности за воспитание и обучение детей.
Формы работы		
Консультации Семинары-практикумы Беседы Изучение методической литературы Взаимопосещения Коллективные просмотры педпроцессов Анализ педагогических ситуаций		Дискуссии Круглые столы Деловые игры Убеждения, поощрения беседы

Таким образом, разрабатывается индивидуальный план профессионального становления молодого педагога на год. Результативность и эффективность реализации индивидуального плана профессионального становления анализируется педагогом наставником и молодым педагогом не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вноситься изменения и дополнения.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого воспитателя, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

Задача этапа: реализация основных положений Программы.

Содержание этапа:

- Создание благоприятных условий для профессионального роста начинающих педагогов;
- Взаимоподдержка и взаимопомощь;
- Координация действий педагогов в соответствии с задачами ДОУ и задачами воспитания и обучения детей;
- Разработка перспективных планов работы с детьми в соответствии с возрастными особенностями, требованиями ФГОС ДО и задачами реализуемых программ;
- Оказание методической помощи опытными педагогами начинающим;
- Помощь по подбору и использованию педагогически целесообразных

- пособий, игрового и дидактического материала;
- Оказание позитивного влияния на рост профессиональной компетентности начинающего педагога.
- Советы, рекомендации, разъяснения, поправки в педагогические действия.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Задачи этапа: подведение итогов работы и анализ эффективности реализации этапов программы.

Содержание этапа:

- Анализ результатов работы молодого педагога с детьми;
- Динамика профессионального роста молодого педагога;
- Рейтинг молодого педагога среди коллег;
- Самоанализ своей деятельности за прошедший год;
- Перспективы дальнейшей работы с молодыми педагогами;
- Подведение итогов, выводы.

Формы работы с молодыми педагогами	
<i>Организации - партнеры</i>	<i>Уровень образовательной организации</i>
Курсы повышения квалификации. 2.Окружные методические объединения. 3.Семинары, конференции, фестивали. 4.Вебинары. 5.Конкурсы профессионального мастерства. 6.Общение, обмен опытом в профессиональных интернет-сообществах.	1.Диалог, беседа. 2.Индивидуальная, консультация. 3.Самоанализ деятельности. 4.Обучающие семинары. 5.Практикумы. 6.Анкетирование, опрос. 7.Мастер-класс наставника. 8.Взаимопосещения, открытые просмотры. 9. Анализ педагогических ситуаций. 10.Диссеминация опыта. 11.Деловая игра. 12.Круглый стол. 13.Конкурс профессионального мастерства.

Ожидаемые результаты:

для молодого педагога:

- познание молодым педагогом своих профессиональных качеств и ориентация на ценности саморазвития.

- качественные изменения во взаимоотношениях с коллегами, воспитанниками, родителями (законными представителями).

- стремление взаимодействовать с установкой на открытость, взаимопомощь.

- рост профессиональной и методической компетенции молодых воспитателей, повышение уровня их готовности к педагогической деятельности.

для наставника:

- эффективный способ самореализации;

- повышение квалификации;

- достижение более высокого уровня профессиональной компетенции.

для образовательной организации:

- успешная адаптация молодых специалистов;

- повышение уровня закрепляемости молодых специалистов в образовательном учреждении.

Принципы наставничества:

добровольность; гуманность; соблюдение прав молодого специалиста; соблюдение прав наставника; конфиденциальность; ответственность; искреннее желание помочь в преодолении трудностей; взаимопонимание; способность видеть личность.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАСТАВНИКА С МОЛОДЫМ ПЕДАГОГОМ на 2024-2025 учебный год

Цель: *Создание социальной ситуации развития молодого педагога в процессе адаптации и закрепления его в системе образования.*

Задачи:

- создать условия для адаптации молодого воспитателя в коллективе;
- создать условия для определения уровня профессиональной подготовки, для выявления затруднений в педагогической практике и оказания методической помощи;
- обеспечить развитие профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения с воспитанниками и их родителями;
- способствовать развитию потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Ожидаемые результаты:

- ✓ Успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- ✓ Активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков молодого педагога;
- ✓ Повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- ✓ Обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- ✓ Использование в работе инновационных педагогических технологий.

Срок реализации: 1 год.

Результативность и эффективность реализации индивидуального плана профессионального становления анализируется педагогом наставником и молодым педагогом не реже 1 раза в 3 месяца. На основании результатов анализа в индивидуальный план профессионального становления молодого педагога могут вноситься изменения и дополнения.

<i>Сведения</i>	<i>о молодом педагоге</i>	<i>о педагоге - наставнике</i>
Фамилия, имя, отчество	Чернова Елена Федоровна	Концевич Наталья Николаевна
Образование (учебное заведение окончил)	бакалавр, 2021г. СГПИ по направлению «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)»	Высшее, СГУ, 2002г. <i>специальность:</i> Педагогика и методика начального образования. <i>квалификация:</i> учитель начальных классов
Профессиональная переподготовка		МПУ, 2016г. <i>специальность:</i> Дошкольная педагогика и психология. <i>квалификация:</i> <i>преподаватель</i> <i>дошкольной педагогики и психологии</i>
Педагогический стаж	2 года 8 мес	19 лет
Должность	Воспитатель; подготовительной группы (6-7 лет) общеразвивающей направленности	Заместитель заведующего по УВР
Квалификационная категория	Без категории	Соответствие занимаемой должности

Сведения	о молодом педагоге	о педагоге - наставнике
Фамилия, имя, отчество	Орехова Оксана Сергеевна	Концевич Наталья Николаевна
Образование (учебное заведение окончил)	среднее специальное, 1997г.	Высшее, педагогическое СГУ, 2002г. специальность: Педагогика и методика начального образования. квалификация: учитель начальных классов
Профессиональная переподготовка	ООО «Инфоурок» «Организация воспитательного процесса детей дошкольного возраста с учетом реализации ФГОС ДО»	МПУ, 2016г. специальность: Дошкольная педагогика и психология. квалификация: преподаватель дошкольной педагогики и психологии
Педагогический стаж	2 месяца	18 лет
Должность	Воспитатель; 1 младшей группы (с 2-3 лет) общеразвивающей направленности	Заместитель заведующего по УВР
Квалификационная категория	Без категории	Соответствие занимаемой должности

При организации наставничества процесс наставничества затрагивает интересы *трех субъектов взаимодействия*:

<i>Субъекты взаимодействия</i>	<i>Содержание взаимодействия</i>
Заместитель заведующего по УВР	1. Создание условий для адаптации педагога на работе 2. Знакомство с нормативными и локальными актами. 3. Обеспечение необходимыми методическими материалами, литературой.
Молодой педагог – воспитанники - родители (законные представители)	1. Формирование авторитета педагога, уважения интереса к нему у детей и родителей (законных представителей)
Молодой педагог - коллеги	1. Оказание поддержки со стороны коллег.

Планирование и организация работы	Работа с документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста	Формы и методы работы с молодым специалистом	Форма отчетности молодого специалиста
август				
Собеседование. Диагностика проблем педагога Организационные вопросы. Изучение программ, пособий. Составление рабочей программы согласно календарно - тематического планирования. Групповая документация	Изучение нормативно-правовой базы ДОО (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, годовой план работы ДОО Изучение документации по организации образовательной деятельности (календарно-тематический план, перспективный план, режим дня) Изучение правовых документов: Закон РФ об образовании; ФГОС ДО, СанПиН. Должностная инструкция воспитателя.	Оформление групповой документации Проверка выполнения Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы.	Анкетирование. Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. Практическое занятие. «Ведение групповой документации». Оформление рабочей программы.	Оформление групповой документации Заполнение перспективного плана работы. Компетентность молодого педагога относительно современных требований к дошкольному образованию и к ведению документации
сентябрь				
Организация оценки индивидуального развития детей.	Знакомство с методами и правилами педагогической диагностики, с диагностическим инструментарием, способами фиксации данных, с методами анализа и обобщения полученных данных. Изучение документация по	Создание диагностических (проблемных) ситуаций	Помощь молодому педагогу в проведении диагностического обследования детей Мониторинг детского развития	Карта развития, мониторинга детей

	организации образовательной деятельности. (карты развития, мониторинга детей).			
Проведение родительского собрания	Обсуждение возможных тем родительского собрания на начало учебного года. Консультация: «Особенности взаимодействия с родителями».	Вопросы педагогического этикета при работе с родителями. Структура родительского собрания.	Составление плана взаимодействия с родителями, ведение протокола родительского собрания,	Владение педагогическим этикетом, проведение родительского собрания.
Профессиональный рост педагога. Создание портфолио педагога	Изучение методической литературы, передаваемого педагогического опыта по теме самообразования	Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные	Консультация по самообразованию. Помощь молодому педагогу по составлению плана по самообразованию	Определение темы по самообразованию, составление плана. Запись на курсы повышения квалификации Систематизация и оформление материала по теме самообразования Наличие и пополнение портфолио молодого педагога.
октябрь				
Виды и организация режимных моментов в ДОО.	Изучение документация по организации образовательной деятельности.	Посещение наставником режимных моментов в утренний отрезок времени. Организация утреннего приёма детей (общение с детьми и родителями, индивидуаль	Виды и организация режимных моментов в ДОО.	Изучение документация по организации образовательной деятельности.
Организация развивающей предметно-пространственной среды в группе.	Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).	Организация самостоятельной деятельности детей.	Консультация по организации предметно-развивающей среды в группе.	Создание в группе РППС
ноябрь				
Посещение НОД	Методика	Посещение	Взаимопосещение	Повышение

педагогов ДОУ (открытые просмотры)	проведения образовательной деятельности	образовательной деятельности молодого воспитателя с целью выявления затруднений, оказания методической помощи	образовательной деятельности. Консультация «Организация образовательной деятельности»	педагогической компетентности и в вопросе организации и проведения НОД.
Проведение итоговых мероприятий по теме недели, тематического праздника. Секреты мастерства	Общие вопросы методики проведения новых мероприятий с воспитанниками и их родителями.	Обмен опытом: дискуссия, совет, консультация.	Методические рекомендации «Организация и проведение итоговых мероприятий в ДОУ»	Повышение педагогической компетенции по вопросам организации и проведения тематического мероприятия
декабрь				
Роль игры в развитии дошкольников. Знакомство с организацией и руководство сюжетно – ролевыми, дидактическими, подвижными играми и детей. (изготовление атрибутов)	Изучение методической литературы по организации игровой деятельности	Самостоятельная организация и руководство творческими играми в развитии дошкольников. Условия организации игры.	Консультация: «Роль игры в развитии дошкольников. Виды игр» наблюдение за работой молодого специалиста - совместная игровая деятельность Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме.	Подборка, разработка картотеки игр используемых в работе с детьми данного возраста
январь				
Организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников.	Изучение правовых документов Документация по организации образовательной деятельности (план работы с родителями, протоколы родительских собраний)	Организация совместных занятий, досугов с родителями «Новогодние каникулы» Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Помощь молодому педагогу в формировании у родителей практических навыков воспитания. Родительская гостиная: «Чем и как занять ребенка дома». Обсуждения темы, составления плана, помощь в подготовке и проведении.	Ведение и оформление документации
февраль				
Опытно-экспериментальная деятельность	Совместное планирование проекта, помощь в его реализации.	Просмотр наставником опытно-экспериментальной деятельности во	Беседа, консультация: «Проектная деятельность в ДОО как средство	Подготовка проектов «Защитники Отечества», «Милая

Использование ИКТ, проектов в воспитательном процессе.		второй половине дня.	взаимодействия педагогов ДОО, детей и родителей»	мама моя».
<i>март</i>				
Организация прогулки. Организация подвижных игр. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.	Методика проведения прогулки	Подготовка, организация прогулки (структура прогулки)	Консультация «Требования безопасности при организации прогулки, структура прогулки» наблюдение за работой молодого специалиста во время прогулки. (совместной игровой деятельности).	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей.
<i>апрель</i>				
Здоровьесберегающие технологии, формы и методы работы по здоровьесбережению в ДОУ Использование современных технологий в воспитательном процессе.	Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий.	Применение и использование здоровьесберегающих технологий. проведение оздоровительных мероприятий и процедур в режиме дня; организация двигательного режима. Проведение физкультурного досуга (воспитатель по ФИЗО)	Мастер-класс «Использование здоровьесберегающих технологий в воспитательно-образовательном процессе ДОУ» в соответствии с ФГОС	Применение и использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ (физкультминутки, пальчиковая и дыхательная гимнастика, ритмопластика, гимнастика для глаз и тд.)
<i>май</i>				
Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом	Совместное планирование занятия(открытого педагогического мероприятия), помощь в его реализации	Организация открытого мероприятия, анализ.	Консультация для педагогов ДОУ на тему: «Современные требования к организации НОД детей дошкольного возраста» Оформление конспекта/технологической карты занятия.	Подготовка и показ открытого занятия; самоанализ
Проведение мониторинга освоения образовательной программы воспитанниками. Итоги работы молодого	Оформление и заполнение отчетной документации.	Помощь в проведении мониторинга. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год.	Помощь молодому педагогу в составлении плана работы на летний период. Советы по организации планирования и работы в летний	Отчет о результатах наставнической работы, собеседование по итогам за год. Самоанализ

специалиста по самообразованию за год.		Подведение итогов работы за год. Анкетирование. Оценка собственного квалификационного уровня молодым педагогом и педагогом наставником.	период	
В течение периода наставничества	Наблюдение за педагогическим процессом, беседы с молодым педагогом по предупреждению возможных ошибок в работе, координация и оптимизация его профессиональной деятельности.	- организация ООД; - организация образовательной деятельности в режимные моменты; - индивидуальная работа с воспитанниками; - работа с родителями; - организация прогулки; - ведение документации.	Консультирование по планированию и организации деятельности,	Педагог реже допускает ошибки в работе и готов к самостоятельн ой деятельности. - активное участие в инновационной деятельности ДОУ