

**Перечень должностных лиц, имеющих право подписи первичных
учетных документов, денежных и расчетных документов, финансовых
обязательств**

Право первой подписи первичных учетных документов, расчетных документов, финансовых обязательств имеют:

- Заведующий
- Заместитель заведующего по АХЧ
- Заместитель заведующего по УВР

Право второй подписи расчетных документов, финансовых обязательств имеют:

- Главный бухгалтер