

Утверждаю:
Заведующий _____

АКТ ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДЕЛ

« ____ » _____ 20__ г.

N ____

Главный бухгалтер _____ передал, а
_____ приняла следующие документы и ценности
учреждения _____

1. Реестр сдачи документов (ф. 0504043) и документы по реестру, в том числе:
Бухгалтерскую и налоговую отчетность по описи
2. Круглую печать (оригинал) - 1 шт
3. Сертификат ключа ЭЦП и средство криптографической защиты информации для системы "Электронный бюджет"
4. Сертификат ключа ЭЦП для предоставления отчетности в ИФНС, ПФР и ФСС
5. Оборотно-сальдовую ведомость на _____

Передал:
Главный бухгалтер

Принял:

